

**奮色園主辦可信學校**  
**2010/11「學校發展津貼」報告**

本年度聘用的員工包括：

- (一) 資訊科技技術員：██████(01/09/10~31/08/11)
- (二) 高級教學助理：██████(01/09/10-31/8/11)
- (三) 教學助理(1)：██████(01/09/10-31/08/11)
- (四) 教學助理(2)：██████(01/09/10-20/02/11)
- (五) 教學助理(3)：██████(21/02/11-31/08/11)
- (六) 技術支援服務員：██████(01/09/10-31/08/11)
- (七) 技術支援服務員：██████(01/09/10-30/06/11)
- (八) 一名術科導師(購買服務)龍獅藝組(10/09~08/10)

詳情如下：

(聘用一名資訊科技技術員：(01/09/10~31/08/11)

本年度聘請██████為資訊科技技術員。

工作範圍：

- 1. 協助管理各項資訊科技及多媒體教材；
- 2. 支援教師在課室推行多媒體教學；
- 3. 支援教師自行製作多媒體教學軟件及專題研習報告；
- 4. 管理及製作學校網頁、編製校報及攝錄學校活動等。

工作成效：

- ◆ 能減輕教師預備資訊科技教材的工作量，使教師有更多空間策劃及發展各學科的課程。
- ◆ 學校網頁製作簡明易用，讓瀏覽者容易找到所需資訊，對發放資訊及對外宣傳起很大效用。

(二)、(三)、(四)、(五)聘用一名高級教學助理、二名教學助理：

本年度聘任██████為高級教學助理、██████、██████及██████為教學助理。

工作範圍：

- 1. 協助教師處理學生訂購午膳有關工作；
- 2. 電腦入分；
- 3. 打印學校發展工作計劃書、評估報告；
- 4. 打印試卷及工作紙；
- 5. 製作試題庫及教學資源庫；
- 6. 處理一般辦公室事務；
- 7. 協助家教會處理文書工作；
- 8. 協助處理學校通告、學生書簿津貼、車船津貼、學童保健、牙科保健；
- 9. 協助管理及準備各項教具及視聽教材、製作教材套、壁報、籌備分科及學校的特備活動；
- 10. 協助編制教師及班別時間表；
- 11. 撰寫會議記錄；

- 12· 協助在學習上有困難的學生作功課輔導；
- 13· 協助教師製作教學網頁及應用網上教學平台；
- 14· I.T.種子；

工作成效：

- ◆ 能減輕教師在非教學方面的工作量，使教師有更多空間專注於教學工作。
- ◆ 減輕教師在備課時的瑣碎事務，使教師有充足時間為學生設計課堂活動。
- ◆ 學生在學習上遇到困難，可得到更快捷、更直接的幫助，減輕老師在功課輔導上的負擔。
- ◆ 能減輕教師在代課方面的工作量。

(六)、(七) 聘用兩名技術支援服務員：

- ◆ 本年度聘任 [REDACTED]、[REDACTED] 為技術支援服務員

工作範圍：

- 1· 為學校建立、管理和維護資訊科技及多媒體製作設施；
- 2· 提供資訊科技技術支援服務：網絡操作、網頁更新、軟件更新及提升伺服器、工作站及周邊設備的內務整理，資訊科技保安，用戶支援，資源購置與管理，協調各資訊科技服務供應商以完成指定項目和服務；
- 3· 提供修復支援服務，以解決不同種類的資訊科技及相關技術問題；
- 4· 其他特定支援工作：發展系統及配置的工作，搬移設備和重新配置系統，協助指導及培訓其他資訊科技技術支援助理；
- 5· 學校指派的其他相關任務。

工作成效，

- ◆ 能減輕教師預備資訊科技教材的工作量，使教師有更多空間策劃及發展各

學科的課程。

- ◆ 有效地協助校園電視台之日常操作工作，減輕教師的工作量。

(八)聘用一名術科導師(購買服務)

- ◆ 本年度開辦一組龍獅藝組，由夏昭建金龍醒獅團派出導師。

工作範圍：

1. 訓練學生有關舞獅、舞龍的技術;
2. 組織學生參加比賽及表演。

工作成效：

- ◆ 能減輕老師推動課外活動的工作量，使教師更能專注於本科的教學工作。
- ◆ 在導師的悉心指導下，各組員均盡力練習，並參加演出及比賽，甚獲好評，對提高他們的藝術修養及興趣，成效顯著。對學校推行「一生一體藝」的目標有很大的幫助。
- ◆ 參加人數：龍獅藝組(20 人)
- ◆ 全年出席率：95%

各項演出及比賽如下：

日期	項 目	類別 / 成績
31/10/10	「嗇色園學校拯溺／急救技能拓展小組」啓動禮	表演
17/9,18/9	三十五周年校慶	表演
30/4	「嗇色園情繫香港 90 年樂聚東涌嘉年華	表演
18/6	小一新生家長會	表演

乙. 2010/11 年度財政報告

	運用資源詳情	小計	合計
(一)	聘請資訊科技技術員一名： ██████████ (01/09/10 – 31/08/11) (月薪\$ ██████████) 12 個月薪酬：\$ ██████████ x 12 + 5%強積金：	\$ ██████████ \$ ██████████	\$ ██████████
(二)	聘請高級教學助一名： ██████████ (01/09/10 – 31/08/11) (月薪\$ ██████████) 12 個月薪酬：\$ ██████████ x 12 + 5%強積金：	\$ ██████████ \$ ██████████	\$ ██████████
(三)	聘請教學助(1)： ██████████ (01/09/10 – 31/08/11) (月薪\$ ██████████) 12 個月薪酬：\$ ██████████ x 12 + 5%強積金：	\$ ██████████ \$ ██████████	\$ ██████████
(四)	聘請教學助(2)： ██████████ (01/09/10 – 20/02/11) (月薪\$ ██████████) 薪酬：\$ ██████████ x 5 + \$ ██████████ X 20/28 + \$ ██████████ (9 年假薪酬) - \$ ██████████ (扣 減 14 天代通知金) + 5%強積金：	\$ ██████████ \$ ██████████	\$ ██████████
(五)	聘請術科導師 獅藝組：夏昭建金龍醒獅團 (每堂 ██████████，共上課 30 堂) 表演 ██████████/小時，共 6 小時	\$ ██████████ \$ ██████████	\$ ██████████
(六)	聘請技術支援服務員(1)： ██████████ (01/09/10 – 31/08/11) (月薪\$ ██████████) 12 個月薪酬：\$ ██████████ x 12 + 5%強積金： (01/09/10 – 31/08/11) (培訓課程每月費 用\$ ██████████) 12 個月培訓費用：\$ ██████████0 x 12 扣減：勞工處津貼(每月\$ ██████████) 12 個月津貼：\$ ██████████ x 12 扣減：QEF 運用新科技處理學校行政工 作計劃津貼(全年津貼：\$ ██████████)	\$ ██████████ \$ ██████████ \$ ██████████ \$ ██████████ \$ ██████████	\$ ██████████

(七)	聘請技術支援服務員(2)： ██████████ (01/09/10 – 30/06/11) (月薪\$ ██████████) 10 個月薪酬：\$ ██████████ x 10 - \$ ██████████ (扣減 3 日無薪假期) + 5%強積金： (01/09/10 – 30/06/11) (培訓課程每月費用\$ ██████████) 10 個月培訓費用：\$ ██████████ x 10 扣減：勞工處津貼(每月\$ ██████████) 10 個月津貼：\$ ██████████ x 10 - \$ ██████████ (扣減 3 日無薪假期沒有津貼)	\$ ██████████ \$ ██████████ \$ ██████████ \$ ██████████	\$ ██████████ \$ ██████████
(八)	聘請教學助理(3)： ██████████ (21/03/10 – 31/08/11) (月薪\$ ██████████) 薪酬：(\$ ██████████ x 11/31) + (\$ ██████████ x 5) + 5%強積金：	\$ ██████████ \$ ██████████	\$ ██████████
		總支出：	\$464,819.00