

耑色園主辦可信學校
2017/18「學校發展津貼」報告

本年度運用學校發展津貼聘用的員工分別有：

- (一) 高級教學助理：俞 嵐(01/09/17-31/8/18)
- (二) 教學助理：張翠君(01/09/17-31/08/18)
- (三) 教師助理：吳慧賢(01/09/17-31/08/18)
- (四) 技術支援服務員：吳嘉偉(01/09/17-11/04/18)
- (五) 龍獅藝組導師(購買服務)(10/17-08/18)

詳情如下：

(一) 協助教師處理文書工作方面：

I· 人員編制：

先後聘用了一名高級教學助理、一名教學助理及一名教師助理，高級教學助理由俞嵐擔任，教學助理由張翠君擔任，而教師助理則由吳慧賢擔任。

II· 工作範圍：

- 1· 協助教師處理學生訂購午膳有關工作；
- 2· 輸入學生分數；
- 3· 打印學校發展工作計劃書、評估報告；
- 4· 打印試卷及工作紙；
- 5· 製作試題庫及教學資源庫；
- 6· 處理一般辦公室事務；
- 7· 協助家教會處理文書工作；
- 8· 協助處理學校通告、學生書簿津貼、車船津貼、學童保健、牙科保健；
- 9· 協助管理及準備各項教具及視聽教材、製作教材套、壁報、籌備分科及學校的特備活動；
- 10· 協助編制教師及班別時間表；
- 11· 撰寫會議記錄；
- 12· 協助在學習上有困難的學生作功課輔導；
- 13· 協助教師製作教學網頁及應用網上教學平台；

III· 工作成效：

- 1· 能減輕教師在非教學方面的工作量，使教師有更多空間專注於教學工作。
- 2· 減輕教師在備課時的瑣碎事務，使教師有充足時間為學生設計課堂活動。
- 3· 學生在學習上遇到困難，可得到更快捷、更直接的幫助，減輕老師在功課輔導上的負擔。
- 4· 能減輕教師在代課方面的工作量。

IV • 考績評估：

每年均由校長進行一次考績評估，並將員工之優點及不足之處加以闡述，以提升員工之工作效能。

(二) 協助學校發展資訊科技方面：

I • 人員編制：

聘用了技術支援服務員，由吳嘉偉擔任。

II • 工作範圍：

1. 協助管理各項資訊科技及多媒體教材；
2. 支援教師在課室推行多媒體教學；
3. 支援教師自行製作多媒體教學軟件及專題研習報告；
4. 管理及製作學校網頁、編製校報及攝錄學校活動等。

III • 工作成效：

1. 能減輕教師預備資訊科技教材的工作量，使教師有更多空間策劃及發展各學科的課程。
2. 學校網頁簡明易用，讓瀏覽者容易找到所需資訊，對發放資訊及對外宣傳起很大效用。

IV • 考績評估：

每年均由校長進行一次考績評估，並將員工之優點及不足之處加以闡述，以提升員工之工作效能。

(三) 協助教師推動課外活動的工作方面：

I • 人員編制：

透過外購服務開辦一組獅藝組，由夏昭建金龍醒獅團派出導師。

II • 工作範圍：

1. 訓練學生有關舞獅的技術；
2. 組織學生參加比賽及表演。

III • 工作成效：

1. 能減輕老師推動課外活動的工作量，使教師更能專注於本科的教學工作。
2. 在導師的悉心指導下，各組員均盡力練習，並參加演出及比賽，甚獲好評，對提高他們的藝術修養及興趣，成效顯著。對學校推行「一生一體藝」的目標有很大的幫助。
3. 參加人數：獅藝組(20人)，全年出席率：85%

(四) 2017/18 年度財政報告

	運用資源詳情	小計	合計
(一)	高級教學助理：俞嵐(01/09/17 - 31/08/18) ● 12 個月薪酬： + 5%強積金：		
(二)	教學助理：張翠君(01/09/17 - 31/08/18) ● 12 個月薪酬： + 5%強積金：		
(三)	教師助理：吳慧賢(01/09/17 - 31/08/18) ● 12 個月薪酬： + 5%強積金：		
(四)	技術支援服務員：吳嘉偉 (01/09/17 - 11/04/18) ● 7.5 個月薪酬： + 5%強積金：		
(五)	聘請術科導師 獅藝組：夏昭建金龍醒獅團(堂費) 雜費：		
總支出：			